

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		<p>OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398.</p>
No. Contrato	4162.010.26.1.0168 de 2026	
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Nombre del prestador del servicio	ALICIA DEL S. TORRES VILLALOBOS	
Cedula	31.958.253	
Valor del contrato:	\$22.652.000	
Fecha inicio	14/Ene/2026	
Fecha finalización	30/Abr/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.550.000	
No. Planilla	N/A	<p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago: ☐ Vencida ☐ Anticipada ☐ Extemporánea</p>
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A	
Operador:	N/A	
Fecha de Pago	N/A	
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A	
CUOTA NÚMERO (01)		
<p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p>		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	
<p>2. Facilitar a los equipos del organismo y/o grupos de valor para ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del Banco de Proyectos.</p>	<p>2.1 Adelanté un proceso de articulación estratégica con la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva, orientado a la consolidación y análisis de la información sobre el avance de las metas del Plan de Desarrollo, así como a la verificación del estado de las cadenas de valor de los proyectos adscritos a dicha Subsecretaría, en concordancia con la metodología del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2026. Lo anterior, con el fin de fortalecer la trazabilidad de los proyectos y garantizar un seguimiento oportuno a los compromisos institucionales. Ver anexo 2.1</p>	

<p>3. Asistir a reuniones de seguimiento a los procesos del área de Planeación de la Secretaría del deporte y la recreación.</p>	<p>3.1 Asistí a la reunión de socialización convocada por el Grupo Banco de Proyectos y Seguimiento del área de Planeación de la Unidad de Apoyo a la Gestión, dirigida a las Subsecretarías de Fomento e Infraestructura de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en la cual se presentaron los lineamientos establecidos para la presentación y trámite de modificaciones a proyectos de inversión, aportando insumos técnicos desde el equipo de Banco de Proyectos y seguimiento, orientados a la obtención de la viabilidad del proyecto y al avance de las acciones programadas. Ver anexo 3.1</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1u5SmXNycahHygqXIX8UvqINuYjPNYcC3</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>23/ene/2026</p>